


THINK VOLUNTEER

PRODUCT

05/01/2021



DIDI DE VOS & RUBEN FUKUR
EINDOPDRACHT BACHELOR SOCIAL WORK

OP WEG NAAR VERANTWOORD VRIJWILLIGERSWERK

PRODUCT

Auteurs	Didi de Vos (343126) & Ruben Fukur (327575)
Datum	5 januari 2021
Opleiding	Bachelor Social Work Voltijd
School	Academie voor Sociale Studies, Hanzehogeschool Groningen
Onderdeel	Eindopdracht Advies SSVB20EO
Opdrachtgever	Think Volunteer
Begeleider opdrachtgever	Mirthe Kroeze
Begeleidende docent	Mirabelle Schaub-de Jong



VOORWOORD

Voor u ligt het product dat is gecreëerd aan de hand van een uitgevoerd onderzoek door Didi de Vos en Ruben Fukur van de studie Social Work aan de Hanzehogeschool in Groningen. Dit product is gericht aan de stichting Think Volunteer. Dit product stimuleert verantwoord vrijwilligerswerk met een positieve impact en succeservaringen. De gevoelens en emoties, het handelen en de houding, de kwaliteiten en persoonlijke eigenschappen van oud vrijwilligers staan in dit product centraal. Dit product sluit aan op de visie van de Stichting Think Volunteer.



INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	3
Verantwoord vrijwilligerswerk	5
Werkwijze van het product	6
Vorbereiding van het vrijwilligerswerk	6
Begeleiding tijdens en evaluatie na het vrijwilligerswerk	6
Invulformulieren vrijwilliger	6
Vorbereidende thema's	8
Houding, gevoelens, denken en handelen, persoonlijke eigenschappen en waarden	9
Coaching	10
Handleiding coaching traject	11
Inleiding	11
Tussenevaluatie	13
Eindevaluatie	14
Invulformulieren vrijwilliger	15
Inleiding	18
Tussenevaluatie	20
Eindevaluatie	21
Literatuurlijst	22



VERANTWOORD VRIJWILLIGERSWERK

Het belang van de stichting Think Volunteer is om verantwoord vrijwilligerswerk te stimuleren en om een positieve impact te waarborgen. Think Volunteer zit momenteel (december, 2020) in een transitie. Voorheen bemiddelde Think Volunteer tussen de Nederlandse student, vrijwilliger en de lokale projecten in Indonesië. Think Volunteer hecht veel waarde aan verantwoord vrijwilligerswerk. Dit is te zien aan de voorbereidende workshop, de begeleiding tijdens het vrijwilligerswerk en de evaluaties achteraf. Middels deze drie onderwerpen draagt Think Volunteer op haar manier bij aan verantwoord vrijwilligerswerk. Door de corona pandemie kwamen er geen studenten en vrijwilligers meer. Dit stopte abrupt vanaf maart 2020. Think Volunteer heeft besloten om zich te gaan richten op hulp op afstand middels het opzetten van een donatie platform genaamd Think Charity. Binnen dit platform hebben de mensen de mogelijkheid om financieel bij te dragen aan de kwetsbare mensen en dieren in Indonesië. Daarnaast wilde Think Volunteer niet stilzitten als het gaat om het waarborgen van verantwoord vrijwilligerswerk. Think Volunteer heeft besloten om een online academy op te zetten waarin studenten en vrijwilligers de mogelijkheid krijgen tot voorbereiding middels cursussen en begeleiding middels coaching, intervisie en supervisie. Deze academy wordt een online platform die zich uit in een app en websiteversie. Dit platform heeft de naam Think Volunteer Academy.

Om goed aan te sluiten bij het belang van de stichting Think Volunteer is het onderzoek toegespitst op de academy en daarbij op het waarborgen van een positieve impact en succeservaringen. Het product dat is voortgekomen vanuit dit onderzoek zal de basis zijn van de academy. Uit het onderzoek zijn verschillende onderwerpen/thema's tot uiting gekomen die van belang zijn voor verantwoord vrijwilligerswerk waarbij de kans op een positieve impact of een succeservaring sterk wordt vergroot. Daarnaast zijn er uit dit onderzoek ook bepaalde houdingen, gedragingen en persoonlijke eigenschappen tot uiting gekomen die van belang zijn voor het stimuleren van een positieve impact of succeservaring. Deze aspecten zullen tevens de kans op negatieve ervaringen sterk reduceren.



WERKWIJZE VAN HET PRODUCT

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe er gebruik gemaakt kan worden van het product. Het product is onderverdeeld in twee onderwerpen:

- Voorbereiding van het vrijwilligerswerk
- Begeleiding tijdens en evaluatie na het vrijwilligerswerk

Deze twee onderwerpen zijn gericht op de Think Volunteer Academy.

Vorbereiding van het vrijwilligerswerk

In het hoofdstuk voorbereiding van het vrijwilligerswerk staan onderwerpen die betrekking hebben op de theorie, competenties van de vrijwilliger, de kwetsbare doelgroep en het lokale project. Onder ieder kopje staan thema's die van belang zijn voor een goede voorbereiding van het vrijwilligerswerk om een positieve impact en succeservaringen te stimuleren. Het wordt Think Volunteer aangeraden om per thema onderzoek te doen zodat de vrijwilliger vooraf goed geïnformeerd kan worden.

Begeleiding tijdens en evaluatie na het vrijwilligerswerk

In dit hoofdstuk wordt er aandacht besteed aan de volgende aspecten: houding, gevoelens, denken en handelen, persoonlijke eigenschappen en waarden. Deze aspecten bevatten allerlei thema's die voort zijn gekomen vanuit het onderzoek. Vervolgens wordt er in dit hoofdstuk een uitleg gegeven hoe dit product aansluit bij de missie van Think Volunteer. Daaropvolgend vindt het product plaats: 'Handleiding voor het coaching traject'.

Dit product, de handleiding, is onderverdeeld in drie aspecten, namelijk: introductie, tussenevaluatie en eindevaluatie. Wij raden Think Volunteer aan om tijdens het coaching traject minimaal gebruik te maken van deze drie begeleidingsmomenten. Verdere onderbouwing is te lezen in het hoofdstuk zelf.

De handleiding is gericht op de coach die het coaching traject aangaat met de vrijwilliger. Het product is geschreven voor de coach als lezer, daarom is de handleiding in je-vorm. Het product begint bij de introductie, daaropvolgend de tussenevaluatie en tot slot de eindevaluatie. Alle drie begeleidingsmomenten zijn voorzien van een tabel waarin verschillende thema's staan die betrekking hebben op het waarborgen van verantwoord vrijwilligers met een positieve impact en succeservaringen. Deze thema's zijn overkoepelende thema's gebaseerd op de antwoorden van de respondenten, literatuuronderzoek, het moreel beraad en de evaluatierondes met de opdrachtgever. Achter de thema's, in de tabellen, staat terugblikken en vooruitblikken. Deze termen geven het terugblikken en het vooruitblikken op het vrijwilligerswerk weer. Onder deze termen staan verduidelijkingen over de thema's in de linker rij. Ter ondersteuning van deze thema's en diens verduidelijkingen zijn er voorbeeldvragen bedacht die de coach kan stellen om ervoor te zorgen dat ieder aspect bevraagd wordt.

Invulformulieren vrijwilliger

In dit hoofdstuk zijn er formulieren toegevoegd die voor de vrijwilligers zijn ter voorbereiding van het coaching traject. Daarnaast zijn deze formulieren bruikbaar voor tijdens de coaching gesprekken. De vrijwilligers kunnen de belangrijke notulen opschrijven bij de onderwerpen die besproken worden. Daarnaast wordt er per onderwerp een korte uitleg gegeven over wat er besproken gaat worden zodat de vrijwilliger weet wat hij/zij kan verwachten tijdens de gesprekken. De formulieren dienen ingevuld te worden door de



vrijwilliger en vervolgens opgestuurd te worden naar de coach. Zodat de vrijwilliger en de coach het formulier er altijd bij kunnen pakken als dit nodig is. Daarnaast is het handig voor de Think Volunteer Academy om het overzicht te bewaren.



VOORBEREIDENDE THEMA'S

Uit het onderzoek is gebleken dat de juiste voorbereiding een goede voorspeller is van het waarborgen van verantwoord vrijwilligerswerk. In de tabel hieronder kunnen de belangrijkste, uit het onderzoek voortgekomen, thema's gelezen worden. Deze thema's kunnen gebruikt worden binnen de Think Volunteer Academy. Wij raden aan om informatie in te winnen over elke thema, zodat de vrijwilliger hier goed in voorgelicht kan worden.

Theorie	Competenties	Kwetsbare doelgroep & lokale project
Sociaal werk & Pedagogiek	Kwaliteiten & Valkuilen	Cultuur & Religie
Hechting & Trauma	Motivatie	Duurzaamheid
Ethiek & Dilemma's	Open Houding	Taal
Reflecteren	Proactief & Initiatief	Kwetsbaarheid & Armoede
Samenwerken	Professionele Houding	De belangen & behoeften (vraaggericht werken)
Overdracht	Communicatie	Ervaringen en overdracht oud vrijwilligers
Sociaal werk & Pedagogiek	Eigen Grenzen	Professionele afstand & nabijheid
Geven en ontvangen van feedback	Verantwoordelijkheden	Aansluiten bij de belevingswereld
		Vorbereiding Activiteiten
		Doelen Stellen
		Eerlijkheid & Gelijkheid



HOUDING, GEVOELENS, DENKEN EN HANDELEN, PERSOONLIJKE EIGENSCHAPPEN EN WAARDEN

Binnen de Think Volunteer Academy wordt er door de student en vrijwilliger gebruik gemaakt van een coaching traject. We raden Think Volunteer aan om binnen de coaching op z'n minst gebruik te maken van een inleiding, tussenevaluatie en eindevaluatie. Daarnaast raden wij met dit product aan om de coaches te voorzien van de handleiding (het product) in het volgende hoofdstuk. De coaches die de vrijwilligers begeleiden tijdens het vrijwilligerswerk kunnen van dit product gebruik maken om een positieve impact en succes ervaringen te stimuleren. In het product zijn de volgende houdingen, gevoelens, manieren van denken en handelen, persoonlijke eigenschappen en waarden verwerkt.

Houding	Denken en Handelen	Gevoelens	Persoonlijke Eigenschappen	Waarden
Nieuwsgierig	In het belang van de doelgroep	Verantwoordelijkheidsgevoel	Aanpassingsvermogen	Rechtvaardigheid
Flexibel	In het belang van het lokale project	Kwetsbaarheid durven laten zien & communicatie	Kwaliteiten en valkuilen	Gelijkheid
Open houding	Vorbereiden	Drijfveer	Zelfoplossend vermogen	Autonomie
Proactief	Proactief	Plezier en enthousiasme	Zelfkennis	Openheid
Gemotiveerd	Onderzoeken	Bewustwording	Eigen grenzen aangeven	Zelfredzaamheid
Professioneel	Afstand en nabijheid		Flexibiliteit	Zelfontwikkeling
Zelfstanding	Communiceren			Zelfinzicht
Betrokken	Advies inwinnen			Zelfbeschikking
Aanpassen	Samenwerken			Kwetsbaarheid
	Vraaggericht werken			Eerlijkheid
	Initiatief tonen			
	Aansluiten bij belevingswereld van de cliënt			
	Doelen Stellen			
	Overdracht			



COACHING

Aangezien Think Volunteer coaching (begeleiding) tijdens het vrijwilligerswerk wil aanbieden in de academy, willen wij met ons product aan sluiten op dit gebied. Vanuit het coaching traject kan meerdere voordelen gehaald worden. Het in de gaten houden van het handelen van de vrijwilliger is een manier van toetsen, waarin de vrijwilliger moet verantwoorden wat de vrijwilliger doet. Het daadwerkelijk weten wat de bijdrage van de vrijwilliger is binnen het project of de doelgroep waarmee de vrijwilliger werkt is hierin een belangrijke. Uit onderzoek is gebleken dat er vrijwilligersorganisaties zijn die geen begeleiding geven vanuit de organisatie waardoor er ontstaande problemen nauwelijks tot niet verholpen kunnen worden. Daarnaast is gebleken dat iedere respondent hier wel behoefte aan had, met name de respondenten die geen begeleiding hebben ervaren.

Tijdens deze begeleidingsmomenten kan de vrijwilliger gestimuleerd worden om een positieve impact te leveren of om succes ervaringen te waarborgen voor alle partijen. Voor de vrijwilliger zelf, de kwetsbare doelgroep en het lokale project. Tevens kan er gesproken worden over dingen die niet goed gaan of goed voelen. Door dit bespreekbaar te maken, kunnen er nieuwe inzichten gecreëerd worden waardoor de vrijwilliger vooruit blijft gaan in plaats van dat de vrijwilliger stil staat. Uit onderzoek is gebleken dat het bespreekbaar maken van problemen een begin is van het oplossen van problemen.



HANDLEIDING COACHING TRAJECT

Met deze handleiding raden wij de coaches van de Think Volunteer Academy aan om de gesprekken te voeren gericht op de attitude van de vrijwilliger. Het begrip attitude bevat volgens Lang en van der Molen (2012) 3 verschillende componenten, namelijk:

- Cognitieve component: hiermee wordt kennis, ofwel denken bedoeld
- Affectief component: hiermee worden de gevoelens en emoties bedoeld
- Conatief component: hiermee wordt het gedrag, ofwel handelen bedoeld

Binnen de gespreksvoering zijn deze 3 componenten van belang als het gaat om vrijwilligerswerk. Volgens Siegers en Haan (2002) is er een samenhang tussen het denken, handelen en voelen en staat dit ook in verband met het beroep, de concrete werksituatie en de persoon. Het handelen in succeservaringen of negatieve ervaringen tijdens het vrijwilligerswerk, het denkproces en de onderliggende gevoelens zijn van belang om te bespreken tijdens het coaching traject. De vrijwilliger staat binnen de coaching centraal, omdat de vrijwilliger degene is die iets kan bijdragen aan het project. De handleiding is gericht op de coach als lezer en is daarom in je-vorm geschreven. Aangezien er een bepaalde houding van een coach verwacht wordt binnen dit product, raden wij Think Volunteer aan om coaches in te zetten met de toepasselijke ervaringen en dat de coach op de juiste manier geschoold is. Een voorbeeld hiervan is dat de coach moet kunnen doorvragen (middels open vragen) op de belangrijke punten om verantwoord vrijwilligerswerk met een positieve impact en succeservaringen te stimuleren.

Inleiding

De inleiding staat voor het eerste gesprek dat gevoerd wordt na ongeveer een 1 tot 2 weken nadat de vrijwilliger is gestart met het vrijwilligerswerk. Op deze manier heeft de vrijwilliger voldoende tijd gehad om kennis te maken met het project, diens missie en visie en de kwetsbare doelgroep.

Volg de volgende stappen om goed van start te gaan in de coaching procedure.

Stappen	Vooruitblikken
1. Kennismaking	Je maakt kennis met de vrijwilliger.
2. Het Project	Je vraagt de vrijwilliger naar een omschrijving van het project en diens missie en visie waarmee de vrijwilliger werkt.
3. De Kwetsbare doelgroep	<ul style="list-style-type: none">• Je vraagt de vrijwilliger naar een omschrijving van de kwetsbare doelgroep waarmee de vrijwilliger werkt.• Je vraagt naar de hulpvraag/zorgvraag en de behoeften van de doelgroep waarmee de vrijwilliger werkt.
4. Onduidelijkheid	Je vraagt naar/door over eventuele onduidelijkheden met betrekking tot het project of de doelgroep.
5. Aansluiting	Je vraagt hoe de vrijwilliger denkt aan te kunnen sluiten bij de doelgroep en het project.
6. Voorbereiding	Je stelt hier vragen over de voorbereiding van activiteiten.



Stappen	Vooruitblikken
7. Doelen	Je stelt hier vragen met betrekking tot doelen. Deze doelen hebben betrekking op de ontwikkeling van de vrijwilliger zelf en op de zorgvraag/hulpvraag van de doelgroep.
8. Advies	Je geeft afsluitend advies.
9. Afsluiting en evaluatie	Je vraagt hoe de vrijwilliger het eerste gesprek heeft ervaren. Je sluit het gesprek af en maakt een planning voor het volgende gesprek.

*Voorbeeldvragen per stap

1. Kennismaking

- Kun je wat over jezelf vertellen?
- Wat heeft jou gemotiveerd tot het aangaan van vrijwilligerswerk?
- Wat hoop je te bereiken tijdens je vrijwilligerswerk?

2. Het project

- Kun je mij een omschrijving geven van het project waarmee je samenwerkt?
- Kun je mij vertellen over de missie en visie van het project?
- Wat denk je dat de belangen zijn van het project?

3. De kwetsbare doelgroep

- Kun je mij een omschrijving geven van de doelgroep waarmee je werkt?
- Waar denk je dat de zorgvraag/hulpvraag ligt bij deze doelgroep?
- Wat zijn volgens jou de behoeften van de doelgroep?

4. Onduidelijkheden

- Waar zou je nog meer over te weten willen komen wat betreft het project en de doelgroep?
- Zijn er voor jou nog onduidelijkheden over het project of de doelgroep?

5. Aansluiting

- Hoe denk jij het beste aan te kunnen sluiten bij het project en diens medewerkers?
- Hoe denk jij het beste aan te kunnen sluiten bij de missie en visie van het project?
- Hoe kun jij het project het beste ondersteunen?
- Hoe denk jij het beste aan te kunnen sluiten bij de zorgvraag/hulpvraag van de doelgroep?
- Welke houding is belangrijk in de samenwerking met het project en welke eigenschappen bezit jij die hier wellicht aan kunnen bijdragen?
- Welke houding is belangrijk in het werken met de doelgroep en welke eigenschappen bezit jij die hier wellicht aan kunnen bijdragen?

6. Voorbereiding

Je gaat activiteiten organiseren in samenwerking met het project voor de doelgroep.

- Wat is voor jou belangrijk bij het voorbereiden van activiteiten?
- Welke houding is voor jou belangrijk als het gaat om een goede voorbereiding?
- Welke eigenschappen bezit jij die bijdragen aan een goede voorbereiding?



7. Doelen (SMART doelen)

- Aan welke doelen zou je willen werken met betrekking tot je eigen ontwikkeling?
- Aan welke doelen zou je willen werken met betrekking tot de doelgroep en diens zorgvraag/hulpvraag?
- Hoe denk je aan deze doelen te kunnen werken en hoe denk je deze doelen te kunnen behalen?

8. Advies

- Geef advies over eventuele verdere verdieping in de doelgroep en het project waar nodig.
- Geef advies over het inzetten van de sterke eigenschappen van de vrijwilliger om aan te kunnen sluiten bij de behoeften en belangen van de kwetsbare doelgroep en het project.
- Geef advies over het inzetten van de sterke eigenschappen van de vrijwilliger om goede voorbereiding van activiteiten te stimuleren.
- Geef advies over hoe je denkt dat de vrijwilliger zich het beste kan inzetten om zijn doel en te bereiken.
- Geef het advies dat de vrijwilliger tussentijds (voor de tussenevaluatie) een gesprek aan kan vragen op het moment de vrijwilliger er niet uit komt.

9. Afsluiting en evaluatie

- Hoe heb je dit gesprek ervaren?
- Zijn er punten waarvan je het liever anders zou zien?
- Zijn er andere manieren van begeleiding die jou beter helpen?
- Wanneer plannen we de tussenevaluatie in?

Tussenevaluatie

De tussenevaluatie vindt plaats op de helft van de vrijwilligerswerk periode. Dit begeleidingsmoment staat in het teken van terugblikken op de eerste helft en op het vooruitblikken op de volgende helft van het vrijwilligerswerk.

Volg de volgende stappen om de tussenevaluatie op een goede manier te laten verlopen.

Stappen	Terugblikken	Vooruitblikken
1. Opening	Je opent het gesprek en vraagt hoe het de afgelopen periode is gegaan. Je vraagt hier naar negatieve- en succeservaringen. Je vraagt door naar gevoel, houding en persoonlijke eigenschappen.	Je zet de vrijwilliger in zijn/haar kracht. Je vraagt hoe de vrijwilliger gebruik kan maken/heeft gemaakt van zijn gevoel, houding, persoonlijke eigenschappen en kwaliteiten om negatieve ervaringen te verbeteren/ op te lossen of om succeservaringen vast te houden dan wel overtreffen.
2. Aansluiting	Je vraagt in hoeverre de vrijwilliger zich aan heeft kunnen sluiten bij de behoeften van de doelgroep en het project. Je vraagt naar wat goed ging en wat beter kon. Je maakt hier een koppeling naar gevoel, houding, persoonlijke eigenschappen en kwaliteiten.	Je vraagt hoe de vrijwilliger zijn/haar gevoel, houding, persoonlijke eigenschappen en kwaliteiten bij hebben/ kunnen (ge)dragen aan de aansluiting bij de behoeften van de doelgroep en het project.



Stappen	Terugblikken	Vooruitblikken
3. Thema's	Je vraagt naar de volgende belangrijke thema's: professionele afstand en nabijheid, communicatie en samenwerken.	Je vraagt naar de volgende belangrijke thema's: professionele afstand en nabijheid, communicatie en samenwerken.
4. Doelen	Je stelt vragen met betrekking tot doelen. Deze doelen hebben betrekking op de ontwikkeling van de vrijwilliger zelf en op de zorgvraag/hulpvraag van de doelgroep.	Je stelt vragen met betrekking tot doelen. Deze doelen hebben betrekking op de ontwikkeling van de vrijwilliger zelf en op de zorgvraag/hulpvraag van de doelgroep.
5. Evaluatie, advies en afsluiting	Je vraagt hoe de vrijwilliger tussenevaluatie heeft ervaren.	Je geeft de vrijwilliger advies. Je sluit het gesprek af en maakt een planning voor het volgende gesprek.

*Voorbeeldvragen per stap

1. Opening

- Hoe is de afgelopen periode naar volgens jou gegaan?
- Zijn er dingen waar je tegenaan bent gelopen?
- Zijn er dingen die goed zijn gegaan?
- Welk gevoel geeft jou de negatieve- en/of de succeservaring?
- In hoeverre heeft jouw gevoel invloed gehad op jouw handelen en jouw houding?
- Welke persoonlijke eigenschappen bezit jij om dit handelen te verbeteren/vast te houden/te overtreffen?
- Welke kwaliteiten die jij bezit zou je kunnen inzetten om de negatieve ervaring te verbeteren of om de succeservaring te overtreffen?

2. Aansluiting

- Wat ging goed/kon beter in de aansluiting bij de behoeften van de doelgroep en het project?
- In hoeverre hebben jouw gevoelens, houding, persoonlijke eigenschappen en kwaliteit- en hier invloed op gehad?
- Welke persoonlijke eigenschappen en kwaliteiten zou jij nog meer in kunnen zetten om beter aan te kunnen sluiten bij de behoeften van de doelgroep en het project?

3. Thema's

In de voorbereiding van je vrijwilligerswerk heb je informatie gehad over een professionele afstand en nabijheid. Aangezien je nu op de helft zit en je na de volgende periode weer vertrekt wil ik het hebben over je professionele afstand, communicatie en samenwerken.

- Hoe heb je het ervaren om een professionele afstand te houden van de doelgroep?
- Hoe kun je jezelf hierin verbeteren (in geval van moeite) of hoe kun je dit vasthouden (in geval van gemak)?



- Hoe verloopt de communicatie tussen jou en het project en jou en de doelgroep? Waar loop je hierin tegenaan en waar gaat het goed?
- Hoe zou je de communicatie kunnen verbeteren in het geval je er tegenaan loopt?
- Hoe verloopt het samenwerken met het project?
- Welke houding is voor jou belangrijk die ten grondslag liggen aan een goede samenwerking?
- Welke persoonlijke eigenschappen en kwaliteiten die jij bezit zou je hierin kunnen toepassen om zo goed mogelijk te kunnen samenwerken in de volgende periode?

4. Doelen (SMART doelen)

- Hoe heb je de afgelopen periode gewerkt aan je doelen en hoe is dit verlopen?
- Welke eigenschappen en kwaliteiten zou je kunnen inzetten die bijdragen aan de doelen die je wilde/wilt nastreven?
- Hoe zorg jij ervoor dat je je doelen hebt behaald aan het einde van je vrijwilligerswerk?

5. Evaluatie, advies en afsluiting

- Hoe heb je deze tussenevaluatie ervaren?
- Adviseer de vrijwilliger om bewust te zijn van de gevoelens en emoties zodat de vrijwilliger de oorzaak van het handelen en de houding beter kan begrijpen.
- Adviseer de vrijwilliger om bewust te zijn/gebruik te maken van de positieve persoonlijke eigenschappen en kwaliteiten.
- Adviseer de vrijwilliger gebruik te maken van de positieve persoonlijke eigenschappen en kwaliteiten om goed aan te kunnen sluiten bij de behoeften van de doelgroep en het project?
- Adviseer de vrijwilliger om een professionele afstand te houden zodat de doelgroep niet te gehecht raakt aan de vrijwilliger. Met een professionele afstand vergroot je de kans op een goed afscheid en verklein je de kans op verdriet en gemis.
- Adviseer de vrijwilliger om goed te blijven communiceren over alles wat er speelt.
- Adviseer de vrijwilliger om goed te blijven samenwerken.
- Wanneer plannen we de eindevaluatie in?

Eindevaluatie

De eindvaluatie vindt 2 weken voor het einde van het vrijwilligerswerk plaats. Na het laatste begeleidingsmoment heeft de vrijwilliger de tijd om het vrijwilligerswerk traject verantwoord af te sluiten met alle adviezen en inzichten van dien. Dit begeleidingsmoment staat in het teken van terugblikken op het vrijwilligerswerk en op het vooruitblikken op een verantwoorde afsluiting van het vrijwilligerswerk.

Volg de volgende stappen om de eindevaluatie op een goede manier te laten verlopen.

Stappen	Terugblikken	Vooruitblikken
1. Opening	Je vraagt hoe de vrijwilliger zijn vrijwilligerswerk heeft ervaren.	Je vraagt wat de vrijwilliger meeneemt uit het vrijwilligerswerk.



Stappen	Terugblikken	Vooruitblikken
2. Aansluiting	Je vraagt in hoeverre het aansluiten bij de behoefte van de doelgroep en het project heeft bijgedragen aan het leveren van een positieve impact.	
3. Doelen	Je vraagt in hoeverre de vrijwilliger zijn/haar doelen heeft behaald.	
4. Samenwerking	Je vraagt hoe de samenwerking is verlopen.	
5. Overdracht en afscheid		Je vraagt hoe de vrijwilliger zijn inzet kan overdragen aan toekomstige vrijwilligers. Je vraagt hoe de vrijwilliger het beste afscheid kan nemen van de doelgroep en het project.
5. Evaluatie, advies en afsluiting	Je vraagt hoe de vrijwilliger het coaching traject heeft ervaren.	Je geeft de vrijwilliger advies. Je sluit het coaching traject af.
7. Think Charity	Je vraagt hoe de vrijwilliger het coaching traject heeft ervaren.	Je vraagt of de vrijwilliger het project financieel wil blijven steunen middels 'vriend van Think Volunteer'.

*Voorbeeldvragen per stap

1. Opening

- Hoe heb je het vrijwilligerswerk ervaren en wat neem je mee?

2. Aansluiting

- In hoeverre heeft het aansluiten bij de behoefte van de doelgroep en het project bijgedragen aan het leveren van een positieve impact?

3. Doelen (SMART doelen)

- In hoeverre heb je jouw doelen weten te behalen?

4. Samenwerking

- Hoe heb je de samenwerking tussen jou en het project en tussen jou en de doelgroep ervaren?

5. Overdracht en afscheid

- Hoe denk je jouw inzet te kunnen overdragen aan de toekomstige vrijwilligers, zodat zij kunnen oppakken waar jij gebleven bent?
- Hoe denk je het beste afscheid te kunnen nemen van de doelgroep en het project?

5. Evaluatie, advies en afsluiting

- Hoe heb je het coaching traject ervaren?



- Heb je feedback?
- Adviseer de vrijwilliger om goed over te dragen.
- Adviseer de vrijwilliger om met een professionele afstand afscheid te nemen van de doelgroep.
- Kun je omschrijven wat jij het belangrijkste vindt om rekening mee te houden als beginnend vrijwilliger voor de toekomstige vrijwilliger?
- Zou jij het project financieel willen blijven ondersteunen middels het Think Charity platform?
- Enorm bedankt voor je inzet bij het project en voor de kwetsbare doelgroep!



INVULFORMULIEREN VRIJWILLIGER

In dit hoofdstuk vind je formulieren ter ondersteuning van het coaching traject voor de student of vrijwilliger die coaching krijgt. Deze formulieren moet de student of vrijwilliger invullen aan de hand van het coaching gesprek. Deze kunnen op één plek in de Think Volunteer Academy opgeslagen worden zodat de coach en de student of vrijwilliger de documentatie van het gesprek er altijd bij kan pakken. Deze formulieren dienen door de coach vooraf het vrijwilligerswerk gestuurd te worden naar de student of vrijwilliger. Deze formulieren kunnen door de student of vrijwilliger gebruikt worden om goed voor te bereiden op de coaching gesprekken. Door deze formulieren vooraf te sturen, weet de student of vrijwilliger wat hij of zij kan verwachten. De formulieren en diens beschrijving zijn in je-vorm geschreven omdat deze gericht zijn op de student of vrijwilliger. De formulieren zijn te vinden vanaf de volgende pagina.

Inleiding

Dit formulier kun je gebruiken bij je eerste coaching gesprek. Zorg dat je tijdens het gesprek meeschrijft bij onderstaande onderwerpen. Vervolgens kun je de notulen opsturen naar je coach. De coach zal dit opslaan in de Think Volunteer Academy, zodat jij en je coach dit er altijd bij kunnen pakken als dit nodig is. Binnen het eerste gesprek ga jij en je coach richten op de volgende onderwerpen:

- Kennismaking: hierin leren jij en je coach elkaar kennen en worden de verwachtingen besproken van het coaching traject.
- Het project: hierin word je bevraagd over wat je al weet van het lokale project en diens missie en visie. Zorg ervoor dat je je goed verdiept in het lokale project.
- De kwetsbare doelgroep: hierin word je bevraagd over wat je al weet van de kwetsbare doelgroep en diens zorg/hulpvraag. Zorg ervoor dat je je goed verdiept in de kwetsbare doelgroep.
- Onduidelijkheden: hier krijg je de mogelijkheid om eventuele onduidelijkheden m.b.t. het lokale project en de kwetsbare doelgroep bespreekbaar te maken.
- Aansluiting: hierin word je bevraagd hoe je het beste kunt aansluiten bij de missie en visie van het lokale project en de zorg/hulpvraag van de kwetsbare doelgroep waarmee je werkt.
- Voorbereiding: hierin word je bevraagd hoe jij je denkt voor te bereiden op de activiteiten die je gaat uitvoeren in samenwerking met het lokale project en met de kwetsbare doelgroep waarmee je werkt.
- Doelen: hierin krijg je de mogelijkheid om doelen te bespreken en op te stellen.
- Advies: hierin krijg je advies van je coach.
- Afsluiting en evaluatie: hier wordt het gesprek afgesloten en word je gevraagd naar hoe je het gesprek hebt ervaren. Jij en je coach maken een planning voor het volgende gesprek.

Gespreks onderwerp	Belangrijke notulen
Kennismaking	
Het Project	



Gespreks onderwerp	Belangrijke notulen
De kwetsbare doelgroep	
Onduidelijkheid	
Aansluiting	
Vorbereiding	
Doelen	
Advies	
Afsluiting en evaluatie	



Tussenevaluatie

Dit formulier kun je gebruiken voor de tussenevaluatie. Zorg dat je tijdens het gesprek meeschrijft bij onderstaande onderwerpen. Vervolgens kun je de notulen opsturen naar je coach. De coach zal dit opslaan in de Think Volunteer Academy, zodat jij en je coach dit er altijd bij kunnen pakken als dit nodig is. Tijdens de tussenevaluatie wordt er terug geblikt en vooruit geblikt op je inzet voor de kwetsbare doelgroep en de samenwerking met het lokale project. Tijdens de tussenevaluatie ga jij en je coach richten op de volgende onderwerpen:

- **Opening:** hierin word je gevraagd naar hoe het de afgelopen periode is gegaan en ga je in gesprek over hoe jij je gaat inzetten in de komende periode. Er wordt hier gevraagd naar negatieve- en succeservaring. Daarbij wordt er gericht op je gevoel, houding, persoonlijke eigenschappen en je kwaliteiten en valkuilen.
- **Aansluiting:** hierin word je bevraagd hoe je de aansluiten bij de missie en visie van het lokale project en de zorg/hulpvraag van de kwetsbare doelgroep waarmee je werkt hebt ervaren en wat hierin eventueel beter zou kunnen.
- **Thema's:** hier worden de volgende thema's besproken: professionele afstand en nabijheid, communicatie en samenwerking. Er wordt gevraagd hoe je dit ervaart.
- **Doelen:** hier worden je opgestelde doelen besproken en in hoeverre deze behaald zijn en of er nog dingen zijn waar je tegenaan loopt of juist goed gaan.
- **Evaluatie, advies en afsluiting:** hier wordt er teruggekeken op de tussenevaluatie en hoe jij dit ervaren hebt. Daarnaast krijg je hier advies van je coach en wordt het gesprek afgesloten. Jij en je coach maken een planning voor het volgende gesprek.

Gespreks onderwerp	Belangrijke notulen
Opening	
Afsluiting	
Thema's	
Doelen	
Evaluatie, advies en afsluiting	



Eindevaluatie

Dit formulier kun je gebruiken voor de eindevaluatie. Zorg dat je tijdens het gesprek meeschrijft bij onderstaande onderwerpen. Vervolgens kun je de notulen opsturen naar je coach. De coach zal dit opslaan in de Think Volunteer Academy, zodat jij en je coach dit er altijd bij kunnen pakken als dit nodig is. Tijdens de eindevaluatie wordt er vooral terug geblikt op je inzet voor de kwetsbare doelgroep en de samenwerking met het lokale project. Daarnaast wordt er aandacht gegeven aan hoe jij je vrijwilligerswerk of stage afsluit. Tijdens de tussenevaluatie ga jij en je coach richten op de volgende onderwerpen:

- **Opening:** je wordt gevraagd hoe jij het vrijwilligerswerk of je stage hebt ervaren en wat je hieruit meeneemt.
- **Aansluiting:** je wordt gevraagd in hoeverre het aansluiten bij de behoefte van de doelgroep en het project heeft bijgedragen aan het leveren van een positieve impact.
- **Doelen:** je wordt gevraagd in hoeverre je doelen zijn behaald.
- **Samenwerking:** je wordt gevraagd hoe de samenwerking is verlopen.
- **Overdracht en afscheid:** je wordt gevraagd hoe je jouw inzet gaat overdragen aan de volgende studenten en vrijwilligers zodat zij hier eventueel op voort kunnen borduren. Daarnaast word je gevraagd naar hoe je het beste afscheid kan nemen van de kwetsbare doelgroep en het lokale project.
- **Evaluatie, advies en afsluiting:** je wordt gevraagd hoe je het coaching traject hebt ervaren. Daarnaast krijg je advies van de coach over de afsluiting van je vrijwilligerswerk.
- **Think Charity:** je wordt gevraagd of je het project waarmee je hebt gewerkt financieel wil blijven ondersteunen middels het donatie platform Think Charity. Je krijgt de mogelijkheid om 'vriend van Think Volunteer' te worden zodat je het project en diens kwetsbare doelgroep kan blijven ondersteunen.

Gespreks onderwerp	Belangrijke notulen
Opening	
Aansluiting	
Doelen	
Samenwerking	
Overdracht en afscheid	
Evaluatie, advies en afsluiting	
Think Charity	



LITERATUURLIJST

Lang, G., & Van Der Molen, H.T. (2012). Psychologische gespreksvoering. (17e ed.). Amsterdam, Nederland: Uitgeverij Boom/Nelissen.

Siegers, F. M. J., & Haan, D. (2002). Handboek supervisiekunde. (3e ed.). Utrecht, Nederland: Bohn Stafleu van Loghum





**THINK
VOLUNTEER**

